**Zamawiający:**

**Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych**

**„Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego**

**ul. Poznańska 15**

**62-200 Gniezno**

 **„Dostawa sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku oraz materiałów medycznych do EKG i EEG ”**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DYREKTOR**

Wojewódzkiego Szpitala

dla Nerwowo i Psychicznie Chorych
„Dziekanka” w Gnieźnie

Marek Czaplicki

Gniezno, listopad 2021 r.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego ul. Poznańska 15 62-200 Gniezno, telefon 61 423 86 71

adres strony internetowej: www.dziekanka.net

e-mail: katarzyna.drygala@dziekanka.net

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **mini portalu** [**https://miniportal.uzp.gov.pl/**](https://miniportal.uzp.gov.pl/)

1. **OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **20/2021**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

**3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym** bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019. Prawo zamówień publicznych **(**Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”. Wartość postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w art. 3 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa** **sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku oraz materiałów medycznych do EKG i EEG.**

Zamówienie zostało podzielone na 15 pakietów:

Pakiet nr 1 – cewniki urologiczne

Pakiet nr 2 – ustniki

Pakiet nr 3 – igły

Pakiet nr 4 – rurki ustno-gardłowe, intubacyjne

Pakiet nr 5 – rękawy, torebki i testy do sterylizacji

Pakiet nr 6 – strzykawki

Pakiet nr 7 – wkłucia centralne i obwodowe

Pakiet nr 8 – paski testowe

Pakiet nr 9 – cewniki do odsysania

Pakiet nr 10 – pozostały sprzęt medyczny jednorazowego użytku

Pakiet nr 11 – pojemniki z wodą sterylną

Pakiet nr 12 – pozostały sprzęt medyczny wielorazowego użytku

Pakiet nr 13 – materiały do USG, EKG, EEG

Pakiet nr 14 – nici chirurgiczne

Pakiet nr 15 – przyrządy do infuzji

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 5 do SWZ, który jest jednocześnie formularzem asortymentowo-cenowym.

1. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 33100000-1, 33140000-3
2. Jeżeli w dokumentach przetargowych zamieszczone zostały rozwiązania opatrzone nazwami własnym lub nazwami producenta należy to rozumieć w ten sposób, że towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zadania w zgodzie z wymaganiami Zamawiającego oraz zapewniających uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji, ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej ilości asortymentu wymienionych w załącznikach**.**
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający przewiduje prawo opcji na podstawie art. 441 ustawy Pzp, określając, że zakres zamówienia może dodatkowo wzrosnąć o 5% dla każdej pozycji asortymentowej danego pakietu, po cenach jednostkowych określonych w ofercie.

**5. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

 **6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**od 01.01.2022roku do 31.12.2022roku**

 **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie stawia

**8. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
	1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
	2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
	3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
	4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
	5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
	6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
	7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
	8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**9. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie ze wzorem nr 3 do SWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców.
3. **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do *formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji*.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy
do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
9. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).* Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
11. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: katarzyna.drygala@dziekanka.net.
12. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń
lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: katarzyna.drygala@dziekanka.net.
13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób
niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
14. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

Cena oferty jest ceną brutto. Cena musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należytego podatku VAT.

Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym.

Cena ofertowa oraz ceny jednostkowe muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnościądo dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia między stronami.

Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W ofercie, o której mowa w ust. 4, wykonawca ma obowiązek:

1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą

prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

1. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
2. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie

miała zastosowanie.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę.

* + 1. formularz oferty – załączniki nr 1,
		2. formularze asortymentowo-cenowe – załącznik nr 5,
		3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie ze wzorem nr 3 SWZ, przy czym;

a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

1. Dodatkowo:
	1. w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru
	2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 2. 1), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów
	3. jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2.1), zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy
	4. Pkt 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
	5. Pkt 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
	6. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
	7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
	8. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
	9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
	10. Oświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku: 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą; 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzie-lenie zamówienia; 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz. 5) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2–4 oraz § 7 ust. 2–4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
	11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
	12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
	13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, dokonuje w przypadku: 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
	14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, może dokonać również notariusz.

**13. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert: do dnia **01.12.2021r. do godz. 9.00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.12.2021r. o godz. 10.00**

**14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą: do dnia 30.12.2021r - tzn. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**15. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

1.Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1. **cena** (C) – waga 60 %
2. **termin dostawy** (D) – waga 40%

2. Kryterium **cena (C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w ofercie.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | C = | C min | x 60 pkt |
|  | C o |
| gdzie:  | C min  | – cena brutto oferty najtańszej |
|  | C o | – cena brutto oferty ocenianej |

3. Kryterium **termin dostawy (D)** będzie rozpatrywane na podstawie terminu podanego przez Wykonawcę w ofercie.

Zamawiający wymaga podania terminu w dniach roboczych (tzn. wskazania cyfrowo ilości dni), przy czym termin ten może wynosić:

5 dni robocze - 0 pkt

4 dni robocze – 10 pkt

3 dni robocze – 20 pkt

2 dni robocze – 30 pkt

1 dzień roboczy – 40 pkt

Wskazanie terminu dłuższego niż 5 dni spowoduje odrzucenie oferty.

Niepodanie w ofercie terminu dostawy będzie traktowane jako zaoferowanie terminu

5 - dniowego.

4. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punków poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

**Ocena oferty = C+D**

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**
	* + 1. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
			2. Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę o dacie podpisania umowy.
2. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

9. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w art. 505 – 590 Ustawy.

1. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16795259?cm=DOCUMENT) z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.

**20. Wykaz załączników do specyfikacji warunków zamówienia:**

* 1. Załącznik nr 1 – formularz oferty
	2. Załącznik nr 2 – wzór umowy
	3. Załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy
	4. Załącznik nr 4 – klauzula obowiązku informacyjnego
	5. Załącznik nr 5 –formularze asortymentowo-cenowe

**Załącznik nr 1**

**Formularz Oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **OFERTA** |

**Do**

**Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych**

**„Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego ,**
**ul. Poznańska 15 62-200 Gniezno**

**W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**„Dostawa sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku oraz materiałów medycznych do EKG i EEG”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

 *(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze  Specyfikacją Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę łącznie w wysokości:**

**Pakiet nr 1
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 2
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 3
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 4
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 5
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 6
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 7
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 8
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 9
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 10
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 11
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 12
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 13
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 14
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**Pakiet nr 15
netto:……………………………..**

**VAT:...…………………............**

**brutto:……………………….…..**

**termin dostawy …………………. dni roboczych**

**4. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, **tj. 60 dni.**

**5. JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez 30 dni od dnia złożenia oferty.

**6. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale następujących podwykonawców
w następującej części zamówienia \*:

 *(nazwa i**zakres)*

 *(nazwa i**zakres)*

*(nazwa i**zakres)*

**7. OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**8. OŚWIADCZAMY,** że wybór naszej oferty:

- będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie …...............................................

(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru i usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego) o wartości ….......................zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku)\*).

- nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
z przepisami o podatku od towarów i usług\*)

**9. Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego
w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**10**. **Rodzaj Wykonawcy:**

* mikroprzedsiębiorstwo
* małe przedsiębiorstwo
* średnie przedsiębiorstwo
* jednoosobowa działalność gospodarcza
* osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

 (zaznacz właściwe)

**11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko:

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12. ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_ roku

 \* niepotrzebne skreślić

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

Załącznik nr 2

**WZÓR UMOWY 20/2021**

W dniu ....................r w Gnieźnie

pomiędzy:

***Wojewódzkim Szpitalem dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka”***

 ***im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie***

wpisanym do KRS pod nr 0000002726

NIP 784-19-84-429

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala - Marek Czaplicki

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

................................................................................

NIP ............................................................................

reprezentowanym przez:

......................................................................................

zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym na zasadach określonych Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o treści:

§ 1

Zgodnie ze złożona ofertą Wykonawca zobowiązuje się sprzedać Zamawiającemu:

 Pakiet nr 1 – cewniki urologiczne

Pakiet nr 2 – ustniki

Pakiet nr 3 – igły

Pakiet nr 4 – rurki ustno-gardłowe, intubacyjne

Pakiet nr 5 – rękawy, torebki i testy do sterylizacji

Pakiet nr 6 – strzykawki

Pakiet nr 7 – wkłucia centralne i obwodowe

Pakiet nr 8 – paski testowe

Pakiet nr 9 – cewniki do odsysania

Pakiet nr 10 – pozostały sprzęt medyczny jednorazowego użytku

Pakiet nr 11 – pojemniki z wodą destylowaną

Pakiet nr 12 – pozostały sprzęt medyczny wielorazowego użytku

Pakiet nr 13 – materiały do USG, EKG, EEG

Pakiet nr 14 – nici chirurgiczne

Pakiet nr 15 – przyrządy do infuzji

 w asortymencie i ilościach określonych w załączniku/ach do niniejszej umowy.

1. Podane ilości są maksymalne. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia do 20% ilości mniejszych, bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

§ 2

1. Wartość umowy wynosibrutto pakiet nr … …………….................. zł, zgodnie
z formularzem cenowym, stanowiącą integralną część umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, łącznie z kosztami dostawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji i zwiększenia ilości zamawianego towaru o 5% dla każdej pozycji asortymentowej – po cenach jednostkowych określonych w załącznikach do umowy.
4. Do zakupów w ramach prawa opcji stosuje się te same postanowienia umowy co do zakupów ilości podstawowych. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
5. Należność za wykonanie części przedmiotu umowy Zamawiający ureguluje każdorazowo przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
6. Obniżenie cen jednostkowych produktów dostarczanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy może nastąpić w każdym czasie i nie wymaga zgody Zamawiającego ani sporządzenia aneksu do umowy.

§ 3

1. Strony ustalają termin realizacji umowy: **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**
2. Umowa będzie realizowana do upływu okresu wskazanego w ust. 1 lub wyczerpania wartości umowy, z zastrzeżeniem prawa opcji.
3. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie. Zamawiający każdorazowo złoży zamówienie w formie pisemnej lub za pośrednictwem maila, określając ilość i rodzaj zamawianego asortymentu.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Zamawiającego tj. magazynu medycznego, na swój koszt i odpowiedzialność, w dniach roboczych, w godz. od 8:00 do 14:00. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku włącznie.
2. Wykonawca dostarczy pisemnie, drogą elektroniczną lub pocztą na prośbę Zamawiającego Kartę przedmiotu lub próbkę objęta umową.
3. Wykonawca zapewni fachową i sprawną dostawę przedmiotu umowy w ciągu **……dni** **roboczych** od złożenia zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wolny od wad. W razie dostarczenia towaru wadliwego, Wykonawca zobowiązuje się do wymienienia go na wolny od wad w ciągu 3 dni roboczych od złożenia reklamacji. Zamawiający złoży reklamację za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
5. W przypadku niedostarczenia zamówionego asortymentu, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia różnicy wartości zakupu tego asortymentu przez Zamawiającego
u innego Wykonawcy.
6. W przypadku konieczności zwrotu zakupionego towaru Zamawiający udostępni kopię zapisu warunków przechowywania produktu w aptece, od dnia dostawy do dnia zwrotu towaru”.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za zwłokę w realizacji dostawy w wysokości 2% wartości brutto opóźnionego asortymentu – za każdy dzień,
	2. za zwłokę w wymianie reklamowanego przedmiotu umowy na nowy w wysokości 2% wartości brutto danego asortymentu – za każdy dzień,
	3. w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy brutto.
2. Zamawiający kwotę wymagalnych kar umownych może potrącić z należności Wykonawcy.
3. Maksymalna wielkość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości umowy brutto.
4. Dopuszcza się możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§7

* + - 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w Kodeksie cywilnym i ustawie Prawo zamówień publicznych.
			2. Oprócz prawa odstąpienia od umowy określonego w ust. 1 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
1. trzykrotnej zwłoki w dostawie lub reklamacji,

b) jednokrotnej zwłoki w dostawie lub reklamacji przekraczającego 7 dni

c) dwukrotnej reklamacji jakościowej na dostarczony przedmiot umowy,

d) innego rażącego naruszenia warunków umowy lub przepisów prawa przez Wykonawcę.

3. Odstąpienie oraz rozwiązanie umowy wymaga uzasadnienia.

4. Odstąpienie, wypowiedzenie i rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie,

 pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że nie narusza to obowiązujących

 przepisów.

1. Umowa zostaje sporządzona w dwóch równobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie spory w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

 **Wykonawca Zamawiający**

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)