

REGULAMIN ODDZIAŁU DETOKSYKACYJNEGO DLA UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU

1. Oddział detoksykacyjny dla uzależnionych od alkoholu stanowi jednostkę organizacyjną Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka”. W oddziale pacjentki objęte są całodobowymi świadczeniami zdrowotnymi.

2. Świadczenia zdrowotne w oddziale detoksykacyjnym dla uzależnionych od alkoholu obejmują diagnostykę i leczenie kobiet z alkoholowymi zespołami abstynencyjnymi. Proces od momentu przyjęcia do Szpitala aż do wypisu regulują procedury wprowadzone zarządzeniami Dyrektora.

3. W zakresie stacjonarnej opieki zdrowotnej oddział zapewnia :

- świadczenia zdrowotne stosownie do schorzenia i potrzeb pacjentki
- środki farmaceutyczne i materiały medyczne,
- pomieszczenie i wyżywienie odpowiednie do stanu zdrowia,
- całodobową opiekę lekarską i pielęgniarскую.

4. Zespół terapeutyczny oddziału tworzą:

- lekarze,
- pielęgniarki,
- psycholog,
- psychoterapeutka ds. uzależnień
- pracownik socjalny,
- inny personel opiekuńczy.

5. Oddziałem kieruje ordynator, który odpowiada za całość procesu leczniczego, organizację i funkcjonowanie oddziału.

6. Opiekę lekarską w godzinach popołudniowych w dni powszednie zapewniają lekarze oddziału, a w godzinach popołudniowych i nocnych oraz w dni wolne i święta lekarz dyżurny zgodnie z harmonogramem dyżurów.

7. Całodobowe dyżury pielęgniarek w oddziale określa miesięczny harmonogram pracy.

8. Pracę pielęgniarek w oddziale koordynuje pielęgniarka oddziałowa.

9. Po przyjęciu w oddział personel medyczny sprawdza stan trzeźwości i udziela informacji w zakresie:

- praw pacjenta oraz jego obowiązków,
- topografii oddziału,
- ramowego planu dnia w oddziale,
- wymogów dotyczących odwiedzin,

- trybu uzyskiwania informacji o stanie zdrowia przez pacjenta i osoby przez pacjenta wskazane.

10. Personel oddziału ma prawo w obecności pacjentki do kontroli rzeczy osobistych przy przyjęciu w oddział oraz w innych uzasadnionych bezpieczeństwem pacjentki i otoczenia sytuacjach.

Dopuszcza się również możliwość dokonywania wyrывkowej kontroli stanu trzeźwości

11. Oddziały funkcjonują zgodnie z ustalonym harmonogramem tygodnia i dnia, który ustala ordynator wraz z zespołem terapeutycznym.

12. Harmonogram dnia dostępny jest dla pracowników, pacjentek oraz osób odwiedzających.

13. Informacji o stanie zdrowia pacjentek udziela ordynator, lekarz prowadzący lub w wyjątkowych sytuacjach lekarz dyżurny pacjentowi i osobom upoważnionym przez pacjenta w dniach i godzinach ustalonych przez ordynatora. Informacja dla rodzin winna być umieszczona w widocznym miejscu przy wejściu do oddziału.

14. Informacji o stanie zdrowia pacjentki nie udziela się telefonicznie.

15. Pielęgniarki mogą udzielać informacji dotyczących wyłącznie opieki pielęgniarskiej.

16. W razie pogorszenia się stanu zdrowia powodującego zagrożenie życia lub w razie śmierci oddział bezzwłocznie zawiadamia wskazaną przez pacjentkę osobę upoważnioną w dokumentacji medycznej.

17. Chora ma możliwość pozostawienia w depozycie szpitalnym lub oddziałowym pieniędzy, rzeczy wartościowych i odzieży.

18. Za rzeczy nie przekazane do depozytu szpital nie ponosi odpowiedzialności.

19. Pacjentka ma prawo do kontaktu osobistego, telefonicznego lub korespondencyjnego z osobami z zewnątrz.

A) Odwiedziny w oddziale odbywają się codziennie.

*Osoby odwiedzające zobowiązane są do:

- kulturalnego zachowania i podporządkowania się wszelkim wskazówkom i poleceniom personelu,
- nie przynoszenia przedmiotów, które mogłyby stanowić zagrożenie dla chorej i innych pacjentek, np. ostrych narzędzi,
- nie dostarczania żadnych leków, alkoholu i środków odurzających oraz artykułów zabronionych przez lekarza,

- nie wprowadzania na teren oddziału jakichkolwiek zwierząt.

- Personel oddziału zobowiązany jest do kontroli rzeczy przynoszonych przez osoby odwiedzające w myśl procedury kontroli przedmiotów wnoszonych na teren podmiotu leczniczego z dn. 19.03.2015 r.

*Osoby pozostające pod wpływem alkoholu nie zostaną wpuszczone na oddział.

*Ograniczenie kontaktów pacjentki z osobami z zewnątrz może nastąpić :

- ze względów epidemiologicznych, w drodze zarządzenia dyrektora szpitala,
- w wyjątkowych przypadkach w drodze decyzji ordynatora oddziału ze względu na stan i dobro pacjentki.

B) Kontakt telefoniczny z rodziną lub innymi osobami jest możliwy poprzez pracownika socjalnego.

Pacjentka może korzystać również z własnego telefonu komórkowego do godz.22.00 za który ponosi pełną odpowiedzialność.

C)Korespondencja pacjentki nie podlega kontroli. Koszty związane z przesyłką ponosi pacjentka.

20 .W oddziale detoksykacyjnym dla uzależnionych od alkoholu mogą przebywać osoby przyjęte za ich zgodą i bez wyrażenia wymaganej zgody(na podstawie art. 22 ust. 2 i ust. 5, 23, 24, 29 ustawy o ochronie zdrowia psychicznego)

21. Tryb postępowania z pacjentką przyjętą bez jej zgody określają przepisy ustawy o ochronie zdrowia psychicznego.

22. Wobec pacjentki z zaburzeniami psychicznymi można stosować przymus bezpośredni tylko w sytuacjach :

- gdy osoba dopuszcza się zamachu przeciwko zdrowiu lub życiu własnemu,
- życiu lub zdrowiu innej osoby,
- bezpieczeństwu powszechnemu,
- bądź w sposób gwałtowny niszczy lub uszkodza przedmioty znajdujące się w jego otoczeniu,
- poważnie zakłócają lub uniemożliwiają funkcjonowanie oddziału psychiatrycznej opieki zdrowotnej

23 .O zastosowaniu przymusu bezpośredniego decyduje lekarz, który określa rodzaj zastosowanego środka przymusu oraz osobiście nadzoruje jego wykonanie. W sytuacjach, gdy nie jest możliwe uzyskanie natychmiastowej decyzji lekarza, o zastosowaniu przymusu bezpośredniego decyduje pielęgniarka, która jest zobowiązana do niezwłocznego powiadomienia lekarza.

24 .Pacjentki przebywające w oddziale detoksykacyjnym dla uzależnionych od alkoholu mogą korzystać z wyjść poza teren oddziału tylko pod opieką pracownika działalności podstawowej i za zgodą ordynatora oddziału.

25. W przypadku, gdy pacjentka za zgodą lekarza wychodzi na teren szpitala z osobą odwiedzającą odpowiedzialność za jej bezpieczeństwo ponosi osoba, która ją zabiera. Osoba zabierająca pacjentkę poza teren oddziału potwierdza ten fakt własnoręcznym podpisem w karcie obserwacji określając czas trwania wyjścia i zobowiązana jest dochować określonego czasu.

26. Oddział detoksykacyjny umożliwia kontakt z terapeutami leczenia uzależnień celem ustalenia ewentualnej dalszej terapii w oddziałach : całodobowych leczenia uzależnień lub oddziale dziennym.

27 . Wypisanie pacjentki przyjętej za wyrażoną wcześniej zgodą na przyjęcie do szpitala, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, następuje:

- gdy stan zdrowia pacjentki nie wymaga dalszego leczenia w szpitalu,
- na żądanie osoby przebywającej w szpitalu lub jego przedstawiciela ustawowego,
- i w przypadku złamania abstynencji

28. W oddziale do wglądu pacjentki i rodziny udostępniane są:

- Ustawa o ochronie zdrowia psychicznego,
- Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

29 .W czasie pobytu w oddziale pacjentka, rodzina, opiekun prawny lub ustawowy i inne osoby mają możliwość kontaktu z Rzecznikiem Praw Pacjenta, i Pełnomocnikiem ds. skarg i wniosków i kombatanatów. Szczegółowe informacje w tej sprawie umieszczone są na tablicy w informacyjnej w oddziale.

30. Korzystanie przez pacjentki z przysługujących im praw nie może naruszać praw innych osób i zakłócać ustalonego w oddziale porządku.

31. Kalifikacje do Oddziału Leczenia Uzależnień odbywają się we wtorki i czwartki .

32. W Oddziale Detoksykacyjnym prowadzona jest psychoedukacja .

Od poniedziałku do środy godz. 13.30 – psychoterapeuta ds. uzależnień , czwartek – sobota godz. 19.30 – personel pielęgniarski.

33 .W sprawach nie unormowanych regulaminem zastosowanie ma :

- Regulamin Organizacyjny Szpitala,
- Ustawa o ochronie zdrowia psychicznego,
- Ustawa o działalności leczniczej,
- Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw.

Powyższy Regulamin wchodzi w życie z dniem 15. 09.2015 r.