

REGULAMIN ODDZIAŁU DETOKSYKACYJNEGO DLA UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU

1. Oddział detoksykacyjny dla uzależnionych od alkoholu stanowi jednostkę organizacyjną Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka”. W oddziale pacjenci objęci są całodobowymi świadczeniami zdrowotnymi.
2. Świadczenia zdrowotne w oddziale detoksykacyjnym dla uzależnionych od alkoholu obejmują diagnostykę i leczenie pacjentów z alkoholowymi zespołami abstynencyjnymi. Proces od momentu przyjęcia pacjenta do Szpitala aż do wypisu pacjenta regulują procedury wprowadzone zarządzeniami Dyrektora.
3. W zakresie stacjonarnej opieki zdrowotnej oddział zapewnia :
 - świadczenia zdrowotne stosownie do schorzenia i potrzeb pacjenta,
 - środki farmaceutyczne i materiały medyczne,
 - pomieszczenie i wyżywienie odpowiednie do stanu zdrowia,
 - całodobową opiekę lekarską i pielęgniarzką.
4. Zespół terapeutyczny oddziału tworzą:
 - lekarze,
 - pielęgniarki,
 - psycholog,
 - terapeuta zajęciowy,
 - pracownik socjalny,
 - inny personel opiekuńczy.
5. Oddziałem kieruje ordynator, który odpowiada za całość procesu leczniczego, organizację i funkcjonowanie oddziału.
6. Opiekę lekarską w godzinach popołudniowych w dni powszednie zapewniają lekarze oddziału, a w godzinach popołudniowych i nocnych oraz w dni wolne i święta lekarz dyżurny zgodnie z harmonogramem dyżurów.
7. Całodobowe dyżury pielęgniarek w oddziale określa miesięczny harmonogram pracy.
8. Pracę pielęgniarek w oddziale koordynuje pielęgniarka oddziałowa.
9. Po przyjęciu w oddział personel medyczny sprawdza stan trzeźwości i udziela informacji w zakresie:
 - praw pacjenta oraz jego obowiązków,
 - topografii oddziału,
 - ramowego planu dnia w oddziale,
 - wymogów dotyczących odwiedzin,

- trybu uzyskiwania informacji o stanie zdrowia przez pacjenta i osoby przez pacjenta wskazane.

10. Pacjentom zabrania się wnoszenia na oddział i posiadania przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa chorego i innych osób w oddziale. Jeśli istnieje uzasadnione podejrzenie, że pacjent mimo deklaracji niebezpieczne rzeczy może posiadać, personel postępuje zgodnie z procedurą **P/03**.

11. Oddziały funkcjonują zgodnie z ustalonym harmonogramem tygodnia i dnia, który ustala ordynator wraz z zespołem terapeutycznym.

12. Harmonogram dnia dostępny jest dla pracowników, pacjentów oraz osób odwiedzających.

13. Pacjent ma możliwość uczestniczenia w różnych formach terapii zajęciowej. Udział w zajęciach jest dobrowolny i nie jest podporządkowany celom gospodarczym.

14. Informacji o stanie zdrowia pacjentów udziela ordynator, lekarz prowadzący lub w wyjątkowych sytuacjach lekarz dyżurny pacjentowi i osobom upoważnionym przez pacjenta w dniach i godzinach ustalonych przez ordynatora. Informacja dla rodzin winna być umieszczona w widocznym miejscu przy wejściu do oddziału.

15. Informacji o stanie zdrowia pacjentów nie udziela się telefonicznie.

16. Pielęgniarki mogą udzielać informacji dotyczących wyłącznie opieki pielęgniarskiej.

17. W razie pogorszenia się stanu zdrowia pacjenta powodującego zagrożenie życia lub w razie jego śmierci oddział bezzwłocznie zawiadamia wskazaną przez pacjenta osobę lub osobę bliską.

18. Chory ma możliwość pozostawienia w depozycie szpitalnym lub oddziałowym pieniędzy, rzeczy wartościowych i odzieży.

19. Za rzeczy nie przekazane do depozytu szpital nie ponosi odpowiedzialności.

20. Pacjent ma prawo do kontaktu osobistego, telefonicznego lub korespondencyjnego z osobami z zewnątrz.

A) Odwiedziny pacjentów w oddziale odbywają się codziennie.

*Osoby odwiedzające zobowiązane są do:

- kulturalnego zachowania i podporządkowania się wszelkim wskazówkom i poleceniom personelu,
- nie przynoszenia przedmiotów, które mogłyby stanowić zagrożenie

- dla chorego i innych pacjentów, np. ostrych narzędzi,
- nie dostarczania choremu żadnych leków, alkoholu i środków odurzających oraz artykułów zabronionych przez lekarza,
- niewprowadzania na teren oddziału jakichkolwiek zwierząt.

*Osoby pozostające pod wpływem alkoholu nie zostaną wpuszczone na oddział.

*Ograniczenie kontaktów pacjenta z osobami z zewnątrz może nastąpić :

- ze względów epidemiologicznych, w drodze zarządzenia dyrektora szpitala,
- w wyjątkowych przypadkach w drodze decyzji ordynatora oddziału ze względu na stan i dobro pacjenta.

B) Kontakt telefoniczny z rodziną lub innymi osobami jest możliwy poprzez nieograniczony dostęp do aparatu telefonicznego znajdującego się w oddziale. Karty telefoniczne pacjent zabezpiecza we własnym zakresie.

Pacjent może korzystać również z własnego telefonu komórkowego za który ponosi pełną odpowiedzialność.

C) Korespondencja pacjenta nie podlega kontroli. Koszty związane z przesyłką ponosi pacjent.

21. W oddziale detoksykacyjnym dla uzależnionych od alkoholu mogą przebywać osoby przyjęte za ich zgodą i bez wyrażenia wymaganej zgody (na podstawie art. 22 ust. 2 i ust. 5, 23, 24, 29 ustawy o ochronie zdrowia psychicznego)

22. Tryb postępowania z pacjentem przyjętym bez jego zgody określają przepisy ustawy o ochronie zdrowia psychicznego.

23. Wobec pacjenta z zaburzeniami psychicznymi można stosować przymus bezpośredni tylko w sytuacjach :

- gdy osoba dopuszcza się zamachu przeciwko zdrowiu lub życiu własnemu,
- życiu lub zdrowiu innej osoby,
- bezpieczeństwu powszechnemu,
- bądź w sposób gwałtowny niszczy lub uszkadza przedmioty znajdujące się w jego otoczeniu,
- poważnie zakłócają lub uniemożliwiają funkcjonowanie oddziału psychiatrycznej opieki zdrowotnej

24. O zastosowaniu przymusu bezpośredniego decyduje lekarz, który określa rodzaj zastosowanego środka przymusu oraz osobiście nadzoruje jego wykonanie.

W sytuacjach, gdy nie jest możliwe uzyskanie natychmiastowej decyzji lekarza, o zastosowaniu przymusu bezpośredniego decyduje pielęgniarka, która jest zobowiązana do niezwłocznego powiadomienia lekarza.

25. Pacjenci przebywający w oddziale detoksykacyjnym dla uzależnionych od alkoholu mogą korzystać z wyjść poza teren oddziału tylko pod opieką pracownika działalności podstawowej i za zgodą ordynatora oddziału.

26. W przypadku, gdy pacjent za zgodą lekarza wychodzi na teren szpitala z osobą odwiedzającą odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo ponosi osoba, która go zabiera. Osoba zabierająca pacjenta poza teren oddziału potwierdza ten fakt własnoręcznym podpisem w karcie obserwacji pacjenta określając czas trwania wyjścia i zobowiązana jest dochować zakreślonego czasu.

27. Oddział detoksykacyjny umożliwia kontakt z terapeutami leczenia uzależnień celem ustalenia ewentualnej dalszej terapii w oddziałach : całodobowych leczenia uzależnień lub oddziale dziennym.

28. Wypisanie pacjenta przyjętego za wyrażoną wcześniej zgodą na przyjęcie do szpitala, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, następuje:

- gdy stan zdrowia pacjenta nie wymaga dalszego leczenia w szpitalu,
- na żądanie osoby przebywającej w szpitalu lub jego przedstawiciela ustawowego,
- i w przypadku złamania abstynencji

29. W oddziale do wglądu pacjenta i rodziny udostępniane są:

- Ustawa o ochronie zdrowia psychicznego,
- Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

30. W czasie pobytu w oddziale pacjent, rodzina, opiekun prawny lub ustawowy i inne osoby mają możliwość kontaktu z Rzecznikiem Praw Pacjenta, i Pełnomocnikiem ds. skarg i wniosków i kombatanatów. Szczegółowe informacje w tej sprawie umieszczane są na tablicy w informacyjnej w oddziale.

31. Korzystanie przez pacjentów z przysługujących im praw nie może naruszać praw innych osób i zakłócać ustalonego w oddziale porządku.

32. W sprawach nie unormowanych regulaminem zastosowanie ma :

- Regulamin Organizacyjny Szpitala,
- Ustawa o ochronie zdrowia psychicznego,
- Ustawa o działalności leczniczej,
- Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw.

Powyższy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2015, jednocześnie traci moc Regulamin dotychczas obowiązujący.